ПРИНЯТО

На педагогическом совете ГКДОУ «Детский сад № 11 Шахтерского м.о.» ДНР Протокол № $_{1}$ от $_{1}$ ОВ $_{2}$ ДОД $_{3}$

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий
РКДОУ Детский сад № 11
Изутерского м.о.» ДНР

инеративношего от В. Севрюкова
Приказ Мондон от 16.05. 2024

огрн 122930080460
имн 9304010695
кпп 930401001

Положение о порядке самообследования
ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 11 ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА
ШАХТЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о порядке проведения самообследования ДОУ разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями на 29 декабря 2022 года, Приказом Минобразования и науки Российской Федерации № 462 от 14 июня 2013 года «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» с изменениями на 14 декабря 2017 года, Постановлением Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образовательного учреждения.
- 1.2. Настоящее Положение устанавливает правила проведения самообследования ГКДОУ «Детский сад № 11 Шахтерского м.о.» ДНР (далее ДОУ).
- 1.3. Самообследование проводится детским садом ежегодно.
- 1.4. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.
- 1.5. Детский сад в порядке, установленном настоящим Положением, определяет сроки и форму проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения.
- 1.6. Результаты самообследования оформляются в виде отчета, который подписывается заведующим детским садом и заверяется печатью.

2. Цели проведения самообследования

- 2.1. Целями проведения самообследования являются:
- обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Детского сада.
- Получение объективной информации о состоянии образовательной деятельности в дошкольном образовательном учреждении.

3. Этапы, сроки и ответственные за проведение самообследования:

- 3.1. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:
- планирование и подготовка работ по самообследования детского сада (февраль-март текущего года);
- организация и проведение самообследования в детском саду (март-апрель текущего года);
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета (апрель текущего года);
- рассмотрение отчета Педагогическим советом (апрель текущего года)
- 3.2. Для проведения самообследования деятельности детского сада, приказом заведующего детским садом:

- создается рабочая группа, в которую могут входить представитель от администрации ДОУ, опытные педагоги, при необходимости представители иных органов и организаций (председатель первичной профсоюзной организации).
- распределяются обязанности между членами рабочей группы по проведению самообследования
- 3.3. Руководство проведением самообследования осуществляет заведующий детским салом.
- 3.4. Ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или не выполнение самообследования несет рабочая группа

4. Содержание самообследования

- 4.1.В процессе самообследования проводится оценка:
- образовательной деятельности,
- системы управления организацией,
- содержания и качества подготовки воспитанников,
- организации образовательного процесса,
- качества кадрового, учебно методического, библиотечно-информационного обеспечения,
- материально-технической базы,
- функционирования внутренней системы оценки качества образования,
- анализ показателей деятельности детского сада, подлежащий самообследованию.

5. Структура отчета о самообследовании

- 5.1. Отчет о самообследовании состоит из аналитической части и результатов показателей Детского сада, подлежащей самообследованию
- 5.2.В аналитической части описываются
- 5.2.1. Общие сведения о детском саде (полное и краткое наименование, дата создания, адрес, телефон, электронная почта и адрес Сайта детского сада; фамилия, имя, отчество руководителя; информация об учредителе; реквизиты лицензии на образовательную деятельность, общая площадь помещений и участков, используемых для образовательной деятельности, режим работы);
- 5.2.2. Оценка системы управления детского сада (наименование и функции органов управления, действующие в детском саду);
- 5.2.3. Оценка образовательной деятельности (указываются образовательные программы дошкольного образования, которые реализуются в Детском саду, количество воспитанников, групп, их направленность, воспитанников с ОВЗ и инвалидностью; уровень развития целевых ориентиров; отразить воспитательную, коррекционную работу, инновационную деятельность и дополнительное образование в детском саду);
- 5.2.4. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- 5.2.5. Оценка кадрового обеспечения (в том числе, участие педагогов в наиболее значимых мероприятиях за отчетный период);
- 5.2.6. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения;
- 5.2.7. Оценка материально-технического обеспечения.
- 5.3. Результаты анализа показателей деятельности детского сада в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 10 декабря 2013 г. № 1324)

6. Сроки размещения и хранения отчета о самообследовании

- 6.1. Размещение отчета самообследования детского сада на официальном сайте организации в сети "Интернет" и направление его учредителю осуществляется не позднее 20 апреля текущего года.
- 6.2. Отчеты о результатах самообследования хранятся в архиве Детского сада в течение 5 лет.

7. Заключительное положение

- 7.1. Настоящее Положение о порядке самообследования является локальным нормативным актом ДОУ, принимается на Педагогическом совете с учетом предложений, утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.
- 7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1. настоящего Положения.
- 7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.